

Anthonia Provoste

+56 9 4066 9597

anthonia.provoste015@gmail.com

Pablo Neruda #883

EDUCACIÓN

Inacap — Ingeniería en Logística
2025 – Actualidad

Liceo de Estudios Contables y
Administrativos — Técnico en
Administración en Logística
2020 – 2023

Ljubica Domic Wuth
2017 – 2019

The Baptist College
2010 – 2017

SOBRE MI

Egresada en Técnico con formación en administración y logística, con experiencia en atención al cliente y habilidades para ofrecer soluciones eficientes. Cuento con una sólida base en la gestión administrativa, y capacidad para adaptarme a nuevas herramientas y procesos. Desarrollando mi carrera profesional en el área administrativa en logística, enfocándome en brindar un servicio de calidad y optimización de procesos.

HABILIDADES

- Gestión administrativa y manejo documental.
- Control de inventarios y apoyo logístico.
- Uso de herramientas digitales (sistemas operativos básicos).
- Comunicación efectivas
- Resolución de problemas.
- Trabajo en equipo.
- Adaptabilidad y aprendizaje rápido.
- Orientación al cliente.

EXPERIENCIA

Servicios Aeroportuarios S.A – Recepcionista salón VIP/ Cajera
Grab&go

Enero 2025 – Octubre 2025

- Atención al cliente nacional e internacional, asegurando una experiencia ágil y cordial.
- Gestión de check-in, orientación y apoyo a pasajeros en tránsito.
- Atención como cajera, realizando cobros en efectivo y medios de pago electrónicos.
- Manejo de caja, apertura y cierre diario, cumpliendo con procedimientos internos y control de valores.
- Reposición, control de stock y exhibición de productos, verificando fechas de vencimiento y manteniendo orden y presentación.

Global Connection – Asistente de Bodega

Marzo 2024 – Mayo 2024

- Apoyo en la recepción, clasificación y ordenamiento de productos en bodega.
- Control básico de inventario y registro de movimientos.
- Trabajo en equipo para mantener continuidad operativa y cumplimiento de plazos.