



+56953350380

druiz9727@gmail.com

Danitza Miranda Ruiz

Técnico Universitario en Administración de Empresas

10 años de experiencia

Experiencia Laboral

Jefe de flota

Transportes Vigal SA, Transporte

nov. 2022 - oct. 2024

- Lideré exitosamente un equipo de trabajo de 37 Conductores y 22 equipos de Combustible. •Programé Equipos y conductores de acuerdo con solicitud de Clientes •Realicé Seguimiento de los indicadores de transporte, Logística y Seguridad •Gestioné Alertas de Seguridad Gauss Control (fatiga) y Guardian (fatiga y somnolencia, excesos de velocidad) •Realicé Rol de turnos mensuales de conductores y equipos •Gestioné Flota de vehículos, dando feedback a Depto. De Control y abastecimiento, asegurando su optimo rendimiento y eficiencia de flota a cargo. •Lideré acreditación de equipos para Faena Minera Mantoverde (5). •Gestioné pases de visita diarios en plataforma Workmate CMP, para faenas mineras Valle Copiapó y Valle Huasco. •Cumplimiento de Estándares de Seguridad de Transporte, de acuerdo con Reglamento Interno, Procedimientos, Cumplimiento Ley de tránsito N° 18.290, Decreto N°298 del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, Decreto N° 160/2008 Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción. •Coordiné con jefe de Taller, mantenciones correctivas y preventivas de la marca (Tractos) e Internas (Taller) •Coordiné la desprogramación de los equipos para realizar revisiones técnicas, inspecciones y todo lo requerido para el óptimo funcionamiento de la flota. •Gestioné Control documental de equipos e inspecciones de Sistemas de Seguridad •Colaboré con gestión, para Depto. RRHH y Depto. De Prevención de Riesgos. Logros: •85% promedio de cumplimiento en disponibilidad de Flota para Empresa Mandante Copec. •100% de equipos acreditados para Faena Minera Mantoverde (5 equipos) •100% cumplimiento mensual de Previsis (Actividades de Prevención Empresa Mandante Copec (acompañamientos en ruta, supervisión en mesa de Carga, supervisión de descarga de combustible en Estaciones de Servicio, etc.)

Secretaria técnica

Pesquera Bahía Caldera S.A., Pesquera / Cultivos Marinos

abr. 2022 - oct. 2022

Gestionar control documental de Pesca Artesanal para la producción de harina de pescado. Gestionar ingreso de datos para trazabilidad de pesca en SERNAPESCA (Plataforma SAP) Materia prima-producción. Participar en reuniones de Parada de Planta. Colaborar en Gestión documental para auditoria PAC (Programa Aseguramiento Calidad. Gestionar en SAP salida de materiales por mantenciones correctivas.

Acerca de mi

Profesional Titulada como Técnico Universitario en Administración de Empresas, con experiencia en administración Pública y Privada, con formación en Gestión Administrativa, control de procesos internos, atención al cliente interno-externo, contabilidad básica. Con experiencia en logística en área de Transporte, control documental físico y digital, informes, apoyo a la toma de decisiones, facturación y manejo de Software de gestión Empresarial (SAP ERP nivel básico, Excel intermedio, Office). Persona proactiva, con capacidad de análisis, empatía, trabajo en equipo, con orientación al logro en un entorno colaborativo.

📍 Capitan Avalos 0200,
Chañaral
Atacama
Chile

👤 Chilena, Mujer
RUN 9083027-9
55 años

Supervisor de operaciones

Flex Servicio y Logística, Transporte

mar. 2014 - mar. 2021

- Como Supervisora a Cargo de Empresa Colaboradora, administré Contrato de transporte para Faena CMP Puerto Punta Totoralillo.
- Lideré equipo de trabajo de hasta 17 Conductores y 9 equipos (buses, sprinter y Van)
- Supervisé el traslado de Personal CMP a faena Puerto Punta Totoralillo.
- Cumplimiento de Estándares de Seguridad de Transporte
- Optimización de ruta de transporte, coordinando de manera eficiente con Empresa Mandante por contingencias (Ej. Corte de carretera).
- Realicé Rol de Turnos. Mensuales
- Gestioné acreditación de Conductores en Plataforma Web Control y Kunza
- Gestioné y presenté mensualmente a Empresa Mandante Estados de Pago para Aprobación
- Programé, equipos y conductores de acuerdo con solicitudes de servicios de Cliente
- Gestioné control documental de Personal, equipos, combustible y levantamiento de Inspecciones, incluyendo revisión de ART, apoyo de auditorías, apoyo área RRHH.
- Manejo de caja Chica Logros
- Incremento de un 15% en facturación, por servicios adicionales solicitados por Cliente.
- Colaboré en implementación de mejoras para Auditoria Medioambiental Certificación PEC Achs, y Auditoria de Empresa Mandante.
- 7 años sin incidentes con tiempo perdido en el Transporte de personal. Revisión ART

Secretaria administrativa

Sociedad Pesquera Trimar, Pesquera / Cultivos Marinos

ene. 2007 - may. 2013

- Apoyé la Gestión Empresarial de la Pesca Artesanal, con documentación requerida por diferentes entidades fiscalizadoras para el cumplimiento Legal requerido.
- Gestioné Liquidaciones y pago directo a Tripulantes
- Gestión efectiva con proveedores para compra de insumos para varadero de lanchas pesqueras.
- Lideré gestión administrativa con Ingeniero Comercial a Cargo del proyecto para implementación de Planta Pesquera Trimar. Logros: • Implementé Norma Chilena NCH2909, logrando optimizar la gestión administrativa de la Empresa, para Proyecto de Planta Pesquera Trimar Ltda.

Formación Académica

Técnico Universitario en Administración de Empresas

Universidad del Mar

Presencial

Titulado

2007 - 2009

Dibujo Técnico

CFT CIDEC

Presencial

Egresado

1991 - 1994

Habilidades

Liderazgo Efectivo

Buena Capacidad De Comunicación

Capacidad De Resolución De Conflictos

Flexibilidad y capacidad de adaptación

Orientación Al Cumplimiento De Metas

Empatía

Colaborativo/a

Organización y Planificación - Nivel alto

Alta Capacidad De Gestión

Capacidad De Trabajo en Equipo Multidisciplinario

Microsoft Office - Nivel medio

Reportabilidad

Gestión y Programación de Flota

Coordinación de Mantenciones

Capacidad De Liderazgo

Idiomas

Español - Nivel alto

Licencia de conducir y movilización

Poseo licencia de conducir (clases B)

Poseo movilización propia

Respuestas de candidato en el proceso

Pregunta 1

Indique ciudad de residencia.

Cuento con residencia en Chañaral, Caldera

Pregunta 2

Indique sus estudios.

Soy Titulada en la carrera de Técnico Universitario en Administración de Empresas, Universidad del Mar

Pregunta 3

Indique su experiencia en relación al cargo ofrecido

Tengo 7 años de experiencia en cargo de Secretaria Administrativa en Trimar Ltda, donde implementé NCH 2909 de Gestión Administrativa, Secretaria Técnica en Pesquera Bahía Caldera, apoyando la gestión documental y trazabilidad de la pesca, experiencia demostrable en Registro Civil de Chañaral, Encargada de oficina en Sercoex Caldera (cobranza externa Financiera Conosur), administrando la oficina con los pagos recibidos y cobranzas., dentro de mi experiencia en Flex Ltda y Transportes Vigal, gestioné acreditaciones de equipos y conductores, control de horas hombre, horas extras, orden documental para auditorías, control de carpetas personales de conductores, controles de vencimientos de documentos y exámenes ocupacionales, control vencimientos de documentos de equipos, apoyo a las áreas de RRHH y Prevención de Riesgos.

Pregunta 4

Indique si posee licencia de conducir clase B y la antigüedad de esta.

Poseo Licencia de Conducir clase B, desde el año 1989, la actual vence en agosto 2029, hoja de vida conductor sin anotaciones

Pregunta 5

Indique pretensiones de renta.

Pretensiones entre 700.000 - 800.000