



Fernanda Gallardo Jordán

RUT: 17.634.226-9

CELULAR: +569 99099837

E-MAIL: FER_GALLAJO@HOTMAIL.COM

DIRECCIÓN: CALLE OCHO #2175, DEPTO. 62, VIÑA DEL MAR

PERFIL PROFESIONAL

Profesional proactiva, organizada y responsable, con excelentes habilidades interpersonales. Destacada en el trabajo en equipo, la toma de decisiones rápidas y el manejo eficiente de situaciones bajo presión. Busco una posición desafiante que me permita seguir desarrollándome en el ámbito profesional.

FORMACIÓN ACADEMICA

INGENIERÍA CIVIL INDUSTRIAL.

UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO, VIÑA DEL MAR — (2021 - 2024)

MAGÍSTER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.

UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO — (2016 - 2017)

INGENIERÍA COMERCIAL.

UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO — (2014 - 2015)

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, MENCIÓN FINANZAS.

UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO — (2010 - 2014)

COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL HUERTO.

CIUDAD DE QUILLOTA, CHILE — (1996 - 2008)

EXPERIENCIA LABORAL

Control Documental – EMIN S.A. Minera Spence – Sierra Gorda (2022 – Actualidad)

Gestión de procesos de documentación en distintos proyectos mineros.
Supervisión de revisión, aprobación, distribución y archivo documental.
Principales proyectos: Depósito de Relaves SCT, Sistema de Impulsión de Aguas de Relaves STWM, Montaje estructural y electromecánico, Programa Ripios Sustaining (Fase 1, 2 y 3), Proyecto Mejoramiento Impulsión Relaves.
Software utilizado: SmartPlant Foundation, SmartPlant Operation, Aconex, ProCon BHP.

Control Documental – EMEXCO S.A. Conpax Spa – Excon S.A. – Emin S.A. (2019 – 2021)

Seguimiento de plan documental para proyecto Tranque de Relaves en Minera Spence.
Verificación y control de versiones y distribución de documentos técnicos.
Software utilizado: SmartPlant Foundation, ProCon BHP.

Asesora Financiera – METLIFE (2014 – 2016)

Asesoría en productos financieros y seguros de vida.
Gestión de cartera de clientes y planificación financiera personalizada.

HABILIDADES

- Manejo de software documental: SmartPlant, Aconex, ProCon BHP.
- Microsoft Office avanzado
- Inglés intermedio
- Trabajo en equipo y liderazgo
- Organización y planificación estratégica