

F.A

FELIPE ANDRÉS

ABURTO SEGURA

Ingeniero Comercial | MBA

Gestión, Control y Mejora de Procesos

CONTACTO

FONO: +56 968960550

E-MAIL: faaburtoesh@gmail.com

DIRECCION: Halcón Peregrino
#2391, Quilpué

IDIOMAS

Español (Nativo)

Inglés (básico)

APTITUDES

Coordinación de equipos y partes interesadas

Planificación y seguimiento de hitos y entregables

Control documental y trazabilidad de información

Gestión de riesgos operacionales y de proyecto

SOFTWARE

Microsoft Office, SharePoint (Nivel Avanzado)

Aconex (nivel avanzado)

Smart Plant Foundation (nivel avanzado)

Coreworx, Proarc, Infowork

Completions Module,

TeamWork,

SGDOC (Nivel Avanzado),

PERFIL

Profesional con más de 10 años de experiencia en entornos industriales y de proyectos de alta exigencia, con una sólida trayectoria en la industria minera, desarrollándose en contextos de alta exigencia operacional y de proyectos, con un enfoque constante en el cumplimiento de objetivos, la excelencia operacional y la mejora continua. Poseo una gestión responsable y orientada a resultados, alineada con los estándares corporativos de seguridad, calidad, control y gobernanza.

Cuento con sólidas habilidades de liderazgo, organización y coordinación de equipos multidisciplinarios, promoviendo el trabajo colaborativo y la toma de decisiones efectiva en contextos complejos. Mi experiencia me ha permitido desarrollar una visión integral de los proyectos, aportando tanto a su ejecución eficiente como al fortalecimiento y estandarización de procesos internos.

Mi motivación profesional está orientada a generar valor sostenible para la organización, aplicando los conocimientos adquiridos en mi formación académica y experiencia laboral. Busco contribuir al logro de los objetivos estratégicos, con proyección hacia roles de mayor responsabilidad en gestión de proyectos y áreas estratégicas, priorizando el desarrollo de la empresa y de las personas.

HISTORIAL EDUCATIVO

2024-2026 Master of Business Administration (MBA).
Universidad Internacional de la Rioja, España.

2021(marzo-septiembre) Diplomado en Higiene Ocupacional. Universidad Técnica Federico Santa María. Concepción.

2020- 2023 Titulado de Ingeniería Comercial. U. de las artes, Ciencias y Comunicación. Santiago.

2016-2017 Ing. Prevención de Riesgos Calidad y Ambiente. U. Tecnológica INACAP. Valparaíso.

2013-2014 Ing. Prevención de Riesgos Calidad y Ambiente. IP. INACAP. Valparaíso.

2007-2010 Técnico Nivel Medio en Electrónica. Escuela Superior Industrial de Valparaíso.

EXPERIENCIA LABORAL

Especialista en Control Documental, Equipo Owner BHP – JEJ Ingeniería – Proyecto Escondida New Truck Shop (ENTS), agosto 2024 –Julio 2026, Antofagasta, Minera Escondida.

- Responsable de la transición de la plataforma de control documental desde SPF a ACONEX, participando como pionero en su implementación en BHP.
- Transferencia de conocimientos y acompañamiento al equipo PIM BHP durante el proceso de adopción.
- Capacitación a distintas áreas y disciplinas en el uso de ACONEX.
- Gestión y control de documentación de ingeniería en fases IPS, SPS, DPS y EXE.
- Participación en Kick Off Meetings (KOM) con subcontratos.
- Responsable cumplimiento BOS, para rutinas MIP, MOP de BHP.
- Elaboración y seguimiento de KPIs corporativos BHP, para seguimiento de equipo.

Encargado de Control Documental, High Service – Proyecto Quebrada Blanca 2 (QB2), octubre 2023 – mayo 2024, Iquique, Minera Quebrada Blanca.

- Responsable de la gestión documental de contratos misceláneos de construcción y Comisionamiento.
- Capacitación a equipos internos y empresas colaboradoras en el uso de ACONEX.
- Control y administración de más de 320.000 documentos.
- Gestión de planos Red Line y As Built.
- Participación en KOM con subcontratos.

Ingeniero Especialista – Gestión Pipeline, R&Q Ingeniería – Proyecto Quebrada Blanca 2 (QB2), julio 2022 – abril 2023, Iquique.

- Responsable de la gestión documental de contratos misceláneos de construcción y Comisionamiento.
- Capacitación a equipos internos y empresas colaboradoras en el uso de ACONEX.
- Control y administración de más de 320.000 documentos.
- Gestión de planos Red Line y As Built.
- Participación en KOM con subcontratos.

Especialista en Control Documental / Líder Interino, Ingeniería y Construcción Sigdo Koppers – Proyecto MAPA, agosto 2020 – junio 2022, Arauco.

- Control documental de ingeniería para CWP.
- Gestión documental de Precomisionamiento y Comisionamiento.
- Seguimiento y control de Punch List.
- Auditorías al sistema de gestión documental del proyecto.
- Reportabilidad de caminatas de entrega (Construcción-Precom-Comm).
- Coordinación con Ingeniería Home Office.
- Capacitación en ACONEX a equipos y contratistas.
- Gestión de Red Line / As Built.
- Líder interino durante el último año del proyecto.

Supervisor de Operaciones, TAD – Proyecto Transporte de Agua Industrial Ovejería / Las Tórtolas, enero 2019 – septiembre 2019, Región Metropolitana.

- Gestión integral de la operación del turno asignado.
- Participación en reuniones de arranque y revisión de carpetas contractuales.
- Uso exclusivo de WebControl (Anglo American).
- Capacitación a supervisores de terreno.

Control Documental, Ingeniería AGROSONDA – Proyecto Hidroeléctrico Los Cóndores, septiembre 2018 – enero 2019, Talca.

- Liderazgo del equipo PDDM en terreno.
- Capacitación en Coreworx a empresas y áreas.
- Ruteo de procedimientos operacionales internos y de subcontratos.
- Control de RFIs e informes semanales/mensuales.
- Reportabilidad al cliente y coordinación de auditorías.
- Desarrollo/actualización de procedimientos y matrices de distribución.
- Gestión documental para cierre de departamento.

Control Documental (Práctica Profesional), Bechtel Vial y Vives – OGP-1, enero 2015 – julio 2015, Antofagasta, Minera Escondida.

- Apoyo en Precom y Comm (planos, manuales, especificaciones).
- Gestión documental (FCD, NCR, protocolos).
- Uso avanzado de SPF (Workflow, Versionamiento, reportes).
- Capacitación a subcontratos y proveedores.

Control Documental, BSK – Proyecto Laguna Seca (LSD), febrero 2012 – septiembre 2012, Antofagasta, Minera Escondida.

-
- Apoyo en Precom y Comm.
 - Gestión de planos, manuales, especificaciones y protocolos.
 - Uso avanzado de SPF (Workflow y Reportabilidad).