

GERALDINE ISIDORA BERTTHOL ALEGRÍA

EXPEDITOR

Deseo formar parte de un equipo de trabajo donde pueda seguir desarrollándome personal y profesionalmente, aportando con responsabilidad, disposición y compromiso al cumplimiento de los objetivos de la Empresa

✉ Berttholalegriageraldine@gmail.com

☎ +569 65895947

📅 25 Sep, 1992

🌐 Chilena

🏠 Limonita 10590

📅 EXPERIENCIA

○ ENE 2021 - MAR 2023 AYUDANTE DE TERRENO

Zaldivar

- Apoyo en trabajos de mantenimiento vial
- Manipulación de herramientas y maquinaria menor
- Señalización y control de tránsito en ruta
- Apoyo a operadores y capataces
- Cumplimiento de normas de seguridad

○ ABR 2023 - MAY 2024 EXPEDITOR

Centinela

- Coordinación de Traslado de equipos
- Coordinación de Traslado de indumentarias
- Verificación y apoyo documental.
- Gestión de compras y retiro de materiales
- Conducción en Terreno desde faena a ciudad

○ MAY 2024 - JUL 2024 EXPEDITOR

RQ Minning

- Coordinación y gestión de flujo de materiales y productos
- Coordinación y entrega de despachos y recepciones
- Apoyo en revisión documental, guías de despacho, facturas, orden de compra etc.
- Supervisión de carga y descarga de materiales
- Coordinar con logística, bodega, faenas, proveedores y clientes.
- Cumplimiento de normas de seguridad y procedimientos internos
- Conducción en vías urbanas, carreteras y zonas industriales o de operación.

○ JUL 2024 - JUL 2025 JEFE DE FLOTA

RQ Minning

- Apoyo al área de expedidores
- Planificar y coordinar la disponibilidad diaria de vehículos para las operaciones.
- Coordinar mantenciones preventivas y correctivas (internas o externas).

⚙️ HABILIDADES

organización

comunicación

liderazgo y toma de decisiones

resolución de problemas

trabajo en equipo

responsabilidad y cumplimiento

pensamiento practico

- Llevar registros actualizados de kilometraje, revisiones técnicas y vencimientos.
- Gestionar inspecciones preuso y chequeos diarios de los conductores
- Verificar que los vehículos cuenten con toda la documentación vigente (permiso de circulación, seguros, revisión técnica).
- Controlar licencias, cursos y credenciales de los conductores.
- Mantener registros y reportes digitales (Excel, ERP o software de flota).
- Asegurar el cumplimiento de normas de tránsito, seguridad y prevención de riesgos.
- Mantener comunicación con áreas de logística, operaciones, recursos humanos y mantenimiento.

EDUCACIÓN

	ENSEÑANZA BÁSICA COMPLETA . Antofagasta
	ENSEÑANZA MEDIA COMPLETA . Antofagasta

LICENCIA MUNICIPAL

Licencia Clase B/D vigentes

Disponibilidad Inmediata