



YERKO ALEJANDRO OLIVARES RODRIGUEZ.

- RUT: 17.436.527-k
- Técnico Superior en Minería
- Fono Celular: +56 9 3973 6776
- Mail: Yerkolivares@gmail.com,
- Nacionalidad: Chilena
- Dirección: Psje. Paposo 679, Altos Club Hípico, Antofagasta.

Perfil

Titulado desde el 2016 de Técnico Superior en procesos Mineros en instituto profesional AIEP y estudiante de tercer año de Construcción Civil PEV en IP AIEP, teniendo conocimiento en computación nivel intermedio, Obteniendo logros como líder de carrera en la institución, consiguiendo la capacidad de liderazgo, comunicación y trabajo grupal, cuento con disponibilidad inmediata.

Antecedente Laboral

➤ **Fecha:** nov. 2022 – abril 2024

Empresa: Albemarle Litio

Cargo: Encargado de área de envasado

Función I: Encargado de planificación semanal de llenado de maxi sacos.

Función II: Encargado de administración de personas (48 Operadores aprox.)

función III: Encargado de requisiciones y abastecimiento del área.

Función IV: Realizar Charla diaria de seguridad e informar KPI semanal y mensual.

Función VI: Gestionar mantención de grúas horquillas y equipos del área.

➤ **Fecha:** mayo 2022 – Octubre 2022

Empresa: SIOM Minería

Cargo: Encargado de Logística

Función I: Cumplir con protocolo y control de almacenaje y recepción de materiales y componentes.

Función II: Coordinar Carga y descarga de insumos de componentes por traslado interno entre puntos de reparación.

Función III: Controlar y realizar cotización y seguimiento de Orden de compra.

Función IV: Controlar eh informar cierres de mes a área de contabilidad eh inventariar componentes críticos según costos de producción.

Función V: Mantener control de bodega eh insumos de residuos peligrosos, inflamables y mantener documentación al día.

Función VI: Operar si fuera necesario equipos de levantes (grúa horquilla) para realizar movimientos, cargas y descargas de componentes.

Función VII: Mantener procedimientos de trabajo al día según cambios de procesos de recepción y acopio de materiales en bodega.

➤ **Fecha:** enero 2022 – abril 2022

Empresa: SQM Salar

Cargo: Ayudante de Bodega

Función I: Cumplir con la función de control de inventario de insumos para el área de despacho y envasado.

Función II: Operar equipos con el buen funcionamiento de los estándares de seguridad de la empresa.

Función III: Mantener contacto y generar movimientos de insumos con los clientes internos y directos.

➤ **Fecha:** diciembre 2020 – septiembre 2021

Empresa: Flsmidth – Contrato Base, Laguna Seca en Minera Escondida.

Cargo: Encargado de Abastecimiento y control bodega y logística.

Función I: Encargado de abastecimiento contrato, control de stock y demandas.

Función II: Controlar la Mantención de equipos móviles (camionetas) del contrato.

Función III: Cerrar orden de compra para procesar facturas a proveedor.

Función IV: Coordinación de transporte del personal

Función V: Coordinar cursos de capacitación y hospedaje para los trabajadores.

Función VI: Mantener estados de pago al día con los proveedores de servicios.

➤ **Fecha:** noviembre 2019 – diciembre 2020.

Empresa: Empresas FLSmidth S.A

Cargo: Asistente de Bodega y Administración.

Función I: Manejo en sistema ERP (Epicor), Ingreso de inventario y recepción de insumos.

Función II: Controlar Solicitudes de despacho de componentes y emisión de guías

Función III: Realizar consumos de inventario por sistema ERP.

Función IV: Seguimiento de compras y realizar Requisiciones según demanda de las áreas.

Función V: Mantener y controlar stock en bodega y ubicar inventario en sistema.

Función VI: Seguimiento de Transferencias internas, según demanda de Supercenter

Función VII: Control documento del área de Bodega y logística.

➤ **Fecha:** agosto 2019 – octubre 2019

Empresa: Servicio Transitorio Team-work, Servicio Flsmidth

Cargo: Asistente de Bodega y Administración.

Función I: Prestar Apoyo en el embalaje de repuestos y material despachado desde talleres de mantención.

Función II: Emitir números de acta desde sistema interna de la empresa para previa facturación de proveedores de la compañía.

Función III: Mantener el ingreso de productos según guía de despacho para ingresar a control de inventario dentro del sistema que se encontraba en planta.

➤ **Fecha:** Sep. 2017 – Mayo 2019

Empresa: Carozzi S.A

Cargo: Movilizador

Función I: Apoyo en la logística y preparación de pedidos para despacho a grandes locales comerciales de la zona norte del país, realizar inventario y procurar la buena calidad de los servicios entregados siguiendo las normas de higiene y seguridad dentro del centro de distribución.

➤ **Fecha:** mayo 2015 – Febrero. 2017

empresa: SGS Mineral, Proyecto Centinela

Cargo: Inspector y Muestreo.

Función I: Cumplir con la información de carguío de concentrado de buques a granel, informando el cumplimiento de avance tarea que se otorgaba como reemplazo de Jefe de turno y cumpliendo con los códigos de seguridad interna de la empresa como charlas, etc.

Función II: Preparación de Muestra mecánica de Concentrado de Cobre para análisis.

Función III: Cumplir con la Inspección de bodega y verificar buen estado de ellas para su carguío.

Función IV: Inspeccionar en distintos muelles la preparación y carguío de muestra de concentrado.

Antecedente Académicos

- **Titulado de Tecnico Profesional en Minas**
- **Curso de Operador Planta Básico**
- **Curso de computación nivel Intermedio**
- **Curso certificación de Operación de equipo grúa horquilla**
- **Curso y certificación de trabajo en altura**
- **Curso de Primeros Auxilio.**
- **LICENCIA CLASE D**
- **Conocimiento de liderazgo y termino de conflicto.**